

Communiquer avec ses collaborateurs (individuel / équipe)

Middle management VL, VUL, VI

Public

Tous managers :
commerce et SAV

Prérequis

Aucun prérequis

Lieu

Toute la France

Mode d'apprentissage

Présentiel

Durée

1 jour (7h)

Objectifs :

- Comprendre les enjeux d'une communication managériale claire et adaptée.
- Adapter sa communication selon le contexte
- Développer l'écoute active et la reformulation pour améliorer la qualité des échanges.
- Utiliser des outils et techniques pour animer efficacement des réunions d'équipe.
- Maîtriser les entretiens managériaux clés : feedback, recadrage, motivation, suivi.
- Prévenir les malentendus et gérer les situations de communication difficiles.

Programme :

1. Les fondamentaux de la communication efficace
2. L'entretien individuel
3. Préparation et animation d'une réunion de travail efficace
4. Savoir gérer les situations difficiles

Les '+' de la formation :

- **Spécialiste du VO** reconnu depuis **15 ans**, qui accompagne les plus grands noms de l'automobile
- Expérience du formateur : **vente automobile** et **gestion de centres de profit**
- Méthodologie NOVA MS qui a fait ses preuves (3500 stagiaires formés par an)
- Pédagogie dynamique et agréable, formation 100% opérationnelle
- Exercices, ateliers, Quiz et sondages pendant la formation

Contact NOVA MS

Tel : 06 15 53 07 62

Mail : info@nova-ms.fr